

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 25.08.2023 г.

Утверждаю:
Директор
частного общеобразовательного
учреждения «РЖД лицей № 5 имени
Д.М. Карбышева»
_____ А.А. Крамер
Приказ № 227 от 25.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о приёме в 10 профильный класс обучающихся
частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 5»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность профильных классов (групп), содержание и организацию образовательного процесса, особенности приема в профильные классы (группы) разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми документами:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ с изменениями от 4 августа 2023 года,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458 утверждения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 30.08.2023г;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего общего образования» с изменениями от 12.08.2022 г;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 10.07.2023г;
- Распоряжением ОАО «РЖД» от 30.04.2021г. №981/р «Об утверждении порядка комплектования частных образовательных учреждений ОАО «РЖД»;
- уставом частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 5 имени Д.М. Карбышева» (далее РЖД лицей №5).

1.2 Настоящее Положение разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством прав на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.3. Профильные классы (группы) обеспечивают:

- осуществление профилизации обучающихся, расширенный уровень подготовки по выбранному профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- формирование у обучающихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы;
- создание обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, с учетом запросов и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.4. Профильные классы (группы) открываются при условии:

- наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);

- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- социального запроса на соответствующий профиль обучения.

2. Содержание и организация деятельности профильных классов

- 2.1. Классы (группы) с профильным обучением открываются решением педагогического совета образовательной организации с учетом образовательных потребностей обучающихся и их родителей.
- 2.2. Классы (группы) с профильным обучением формируются на уровне среднего общего образования, являются структурными единицами образовательной организации.
- 2.3. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов (групп) производится приказом директора РЖД лицея №5 на основании решения педагогического совета образовательной организации.
- 2.4. РЖД лицей №5 несет ответственность перед обучающимися, родителями, педагогической общественностью и вышестоящими органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности, обучающихся на образование соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.
- 2.5. Образовательная организация, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), самостоятельно формирует профильные классы (группы).
- 2.6. Профильное обучение организуется на основе Учебного плана, сформированного с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и примерного учебного плана. Учебный план рассматривается на Педагогическом совете, и утверждается директором РЖД лицея №5.
- 2.7. Срок обучения в профильных классах - 2 года (10-11-е классы), форма обучения – очная.
- 2.8. Учебный план профиля обучения должен соответствовать требованиям ФГОС СОО и ФОП СОО.
- 2.9. Преподавание предметов ведется по рабочим программам базового и углубленного уровня, разработанным в соответствии с Основной образовательной программой среднего общего образования РЖД лицея №5.
- 2.10. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно-ориентированную направленность, содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.
- 2.11. Профильные группы формируются в рамках одного класса при наполняемости профиля от 10 до 15 обучающихся, профильные классы – при наполняемости 15 обучающихся.
- 2.12. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся углубленный уровень содержания и планируемых результатов, соответствующий требованиям ФГОС по данному предмету.

3. Порядок приёма учащихся в профильные классы (группы):

- 3.1. Прием учащихся в профильные классы (группы) начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании.
- 3.2. Наполняемость профильных классов (групп) устанавливается в количестве до 15 человек.
- 3.3. В профильные классы (группы) общеобразовательной организации принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам (русский язык и математика). Преимущественным правом поступления в профильные классы (группы) пользуются: выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования в данной общеобразовательной организации, выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

3.4. Набор профилей на новый учебный год, их структура и учебный план утверждается педагогическим советом на каждый новый учебный год.

3.5. При поступлении в классы (группы) с профильным обучением, обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в ОО.

4. Порядок организации зачисления в профильный класс (группу)

4.1. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора размещается на официальном сайте образовательной организации.

4.2. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс (группу) родители (законные представители) ребенка представляют в общеобразовательную организацию:

Заявление о зачислении в профильный класс (группу);

Документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал и копия);

Аттестат об основном общем образовании установленного образца. (оригинал и копия);

4.3. Регистрация личного заявления осуществляется в журнале регистрации заявлений при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). После регистрации заявления заявителя ему выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в организацию, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица организации, ответственного за прием документов, и печатью организации.

4.4. Зачисление обучающихся в организацию осуществляется в соответствии с действующим законодательством и оформляется приказом директора не позднее 31 августа текущего года.

4.5. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы (группы), и их родителей (законных представителей) общеобразовательная организация обязана ознакомить с Уставом общеобразовательной организации, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность организации.

4.6. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема учащихся 10-го профильного класса образовательной организации создается конфликтная и апелляционная комиссии по рассмотрению обращений, заявлений детей или их родителей (законных представителей). Комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний.

На заседании комиссии и апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председательствующим на заседании лицом.

5. Содержание и организация образовательного процесса.

5.1. Содержание и организация образовательной деятельности в классах профильного обучения строится на основе учебного плана школы Технологического профиля в соответствии с ФОП СОО.

5.2. Технологический профиль ориентирован на производственную, инженерную и информационную сферы деятельности, поэтому в данном профиле для изучения на углубленном уровне выбираются учебные предметы и дополнительные предметы, курсы преимущественно из предметных областей "Математика и информатика" и "Естественно-научные предметы".

5.3. Образовательную деятельность в классах профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги.

5.4. Образовательная деятельность в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

5.5. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профильным предметам проводится не менее одного раза в учебном году, в виде письменной работы.

5.6. Выполнение индивидуального проекта по профильным предметам или на межпредметной основе (не менее одного) обязательно для каждого обучающегося профильного класса (группы).

5.7. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ.

5.8 Библиотека лицея, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется учебной, справочной и научно-популярной литературой по реализуемым лицеем профилям обучения.

6. Порядок отчисления обучающихся из профильных классов

Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании в РФ» и закрепляется в уставе РЖД лицея №5.