



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор частного общеобразовательного  
учреждения «РЖД лицей № 5  
имени Д.М. Карбышева»  
А.А. Крамер  
Приказ № 227 от 25.08.2023 г.

## **Положение о пожарно - технической комиссии в РЖД лицее №5**

### **1. Общие положения**

1.1. В целях привлечения работников школы к участию в проведении противопожарных профилактических мероприятий и борьбе за сохранение имущества от пожаров в организациях и учреждениях создаются пожарно-технические комиссии.

1.2. Пожарно-технические комиссии создаются директором лицея.

### **2. Состав комиссии**

2.1. В состав комиссии входят: заместитель директора лицея по АХР, ответственный по пожарной безопасности, председатель профсоюзного комитета, специалист по ОТ.

2.2. В своей практической работе пожарно-техническая комиссия должна поддерживать постоянную связь с местными органами Государственного пожарного надзора.

### **3. Основные задачи и порядок работы пожарно-технической комиссии**

3.1. Основными задачами пожарно-технической комиссии являются:  
- выявление пожароопасных нарушений и недочётов в технологических процессах, в работе агрегатов, установок, лабораторий, мастерских, на складах и т.п., которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии, и разработка мероприятий, направленных на устранение этих нарушений и недочётов;

- проведение пожарно-профилактической работы и установление строгого противопожарного режима в лицее, складах, административных и учебных помещениях;  
- организация изобретательной работы по вопросам пожарной безопасности;  
- проведение массово-разъяснительной работы среди работников по вопросам соблюдения противопожарных требований.

3.2. Пожарно-техническая комиссия для осуществления задач должна:  
- не реже 2-4 раз в год (в зависимости от пожароопасности производства) производить детальный осмотр здания лицея, складов и других помещений лицея с целью выявления пожароопасных недочётов в производственных процессах, агрегатах, складах, лабораториях, электрохозяйстве, отопительных системах, вентиляции, водоснабжении и других установок. Намечать пути и способы устранения выявленных недочётов и устанавливать сроки выполнения необходимых противопожарных мероприятий;

- проводить с работниками беседы и лекции по пожарной безопасности;  
- ставить вопрос о противопожарном состоянии лицея на совещаниях;  
- разрабатывать темы и вопросы пожарной безопасности и способствовать внедрению мероприятий, направленных на улучшение противопожарного состояния лицея;  
- принимать активное участие в разработке совместно с администрацией инструкций, правил пожарной безопасности в лицее, для учебных кабинетов, складов и других объектов лицея;  
- проводить пожарно-технические конференции с участием специалистов пожарной охраны, научно-технических работников;



- проводить смотры противопожарного состояния здания лицея, складов, учебных кабинетов, а также проверять выполнение мероприятий, предложенных органами Госпожнадзора.

3.3. В зависимости от местных условий директор лицея может поручить пожарно-технической комиссии проведение и других мероприятий, предложенных Госпожнадзором.

3.4. Пожарно-техническая комиссия не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями Госпожнадзора.

3.5. В тех случаях, когда, по мнению комиссии, имеется необходимость изменения или отмены этих мероприятий, комиссия представляет свои предложения директору лицея, который согласовывает вопрос с органами Госпожнадзора.

#### **4. Организация работы пожарно-технической комиссии**

4.1. ПТК осуществляют свою работу на основании планов, которые разрабатываются на год и утверждаются председателем комиссии предприятия. Решения комиссии оформляются протоколами и вводятся в действие приказами руководителя предприятия.

4.2. Все противопожарные мероприятия, намеченные ПТК к выполнению, оформляются актами, утверждаются руководителем предприятия и подлежат выполнению в установленные сроки (приложения 1 и 2 к Положению).

4.3. Повседневный контроль за выполнением противопожарных мероприятий, предложенных комиссией, в подразделениях предприятия возлагается непосредственно на начальника пожарной охраны (ДПД) предприятия или лицо, назначенное ответственным за пожарную безопасность подразделения предприятия.

4.4. ПТК не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями государственного пожарного надзора.

В тех случаях, когда по мнению комиссии имеется необходимость изменения или отмены этих мероприятий, комиссия представляет свои предложения руководителю предприятия, который согласовывает этот вопрос с соответствующими органами управления или подразделениями Государственной противопожарной службы.

4.5. Комиссия не менее одного раза в год должна отчитываться о своей работе на общих собраниях (конференциях) трудового коллектива. Этот отчет может проводиться совместно с комиссией по вопросам охраны труда.

4.6. В случае привлечения к противопожарным обследованиям и проверкам, проведению обучения или другим противопожарным мероприятиям члены ПТК могут освобождаться от основной работы с сохранением за ними среднемесячного заработка.

4.7. За добросовестное выполнение возложенных обязанностей, непосредственный вклад в улучшение противопожарного состояния предприятия членам ПТК могут предоставляться материальные и моральные поощрения, применяемые на предприятии.

#### **5. ПРАВА ЧЛЕНОВ ПТК**

5.1. В любое время суток беспрепятственно осматривать производственные, служебные и бытовые помещения предприятия, знакомиться с документами по пожарной безопасности.

5.2. Проверять противопожарный режим в подразделениях предприятия и предъявлять должностным лицам и ответственным за пожарную безопасность обязательные для исполнения акты об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности.

5.3. Запрещать эксплуатацию машин, оборудования и производство работ в цехах на участках, рабочих местах при выявлении нарушений инструкций о мерах пожарной безопасности, которые могут привести к пожару, с уведомлением об этом руководителей подразделения и предприятия.

5.4. Привлекать по согласованию с руководителем предприятия и руководителями подразделений соответствующих специалистов к проверке состояния пожарной безопасности.

5.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений материалы по вопросам пожарной безопасности, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения противопожарного режима.

5.6. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по пожарной безопасности, обучение и проверку знаний в системе пожарно-технического минимума или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции о мерах пожарной безопасности.

5.7. Представлять руководителю предприятия, руководителям подразделений предприятия предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию пожаробезопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности виновных в нарушении требований пожарной безопасности.

5.8. Представлять по поручению руководства предприятия в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.