

Принято
на педагогическом совете
Протокол №1
от 25.08.2023 г.

Утверждаю:
Директор
частного общеобразовательного
учреждения «РЖД лицей № 5 имени
Д.М. Карбышева»

А.А. Крамер

Приказ № 227 от 25.08.2023 г.



Положение

об организации образовательной деятельности в условиях отмены занятий по причине морозов, карантина и других причин техногенного характера в РЖД лицее № 5

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует организацию деятельности общеобразовательной организации в активированные дни, в которые возможно непосещение учебных занятий обучающимися РЖД лицея № 5 по неблагоприятным погодным условиям, карантинные дни, дни, в которые происходит отмена занятий по причинам аварий в системах жизнеобеспечения здания школы и других.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в ред. от 04.08.2023 №479-ФЗ), Трудового кодекса РФ, СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28), СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2); Приказов ДОН «О режиме отмены занятий в муниципальных общеобразовательных учреждениях города».

1.3. Настоящий Порядок разработан с целью установления единых подходов к деятельности РЖД лицея № 5 в активированные дни, обеспечения в полном объеме реализации образовательных программ, а также сохранения здоровья обучающихся.

2. Организация образовательной деятельности в РЖД лицее № 5 в активированные дни

2.1. В активированный день деятельность РЖД лицея № 5 осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.2. Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, учебные занятия проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором РЖД лицея № 5.

3. Функции администрации образовательной организации

3.1. Директор РЖД лицея № 5 в активированный день:

3.1.1. Издает приказ об организации работы общеобразовательной организации в конкретный активированный день, дни карантина и т.д.

3.1.2. Контролирует соблюдение работниками РЖД лицея № 5 режима работы.

3.1.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

3.2. Заместители директора по учебной и воспитательной работе РЖД лицея № 5:

3.2.1. Осуществляют информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) общеобразовательного учреждения об организации работы РЖД лицея № 5 в активированные дни.

3.2.2. Размещают на сайте РЖД лицея № 5 информацию о режиме отмены занятий в общеобразовательных учреждениях города в связи с низкой температурой воздуха внешней среды.

3.2.3. Организуют учет обучающихся, пришедших в РЖД лицей № 5 в активированные дни.

3.2.4. Обеспечивают разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения в полном объеме образовательных программ обучающимися, в том числе не пришедшими на занятия в активированный день; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся в активированные дни: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ согласно Положению о порядке и организации дистанционного обучения.

3.2.5. Осуществляют контроль за индивидуальной работой с обучающимися, не пришедшими на занятия.

3.2.6. Организуют учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы РЖД лицея № 5 в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях;

3.3. Дежурный администратор:

3.3.1. Ведет учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, доводит информацию о количестве обучающихся до директора школы, осуществляет контроль за недопустимостью отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками школы в активированный день без информирования родителей, а в случае необходимости без сопровождения.

4. Деятельность педагогов

4.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по климатическим условиям, в связи с карантином или по другим причинам являются рабочим временем педагогических и других работников школы.

4.2. Продолжительность рабочего времени педагогов в активированный день определяется учебной нагрузкой.

4.3. Педагоги своевременно осуществляют корректировку рабочих программ с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

4.4. С целью обеспечения реализации содержания образовательных программ выполнения государственных образовательных стандартов учителя-предметники проводят занятия в дистанционной форме, используя возможности учебного профиля Сферум в VK Мессенджере, персональных сайтов. Контроль за выполнением заданий может осуществляться с помощью электронной почты. Педагоги корректируют рабочие программы и вносят записи в журнал в соответствии с корректировкой. Лабораторные и практические занятия, контрольные работы при условии невозможности их выполнения в домашних условиях переносятся на поздние сроки. После активированных дней и карантина учителя-предметники при необходимости проводят дополнительные занятия (консультации, занятия различного типа и т.д.) с обучающимися.

4.5. Деятельность обучающихся в активированные дни оценивается в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

4.6. Воспитатели:

4.6.1. Информировать родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

4.6.2. В случае объявления штормового предупреждения или резкого понижения температуры воздуха обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

5. Деятельность обучающихся в активированные дни

5.1. Решение о возможности непосещения обучающимся РЖД лица № 5 в активированный день принимают родители (законные представители).

5.2. В случае прихода обучающегося в школу в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

5.3. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день, во время карантина обучающийся подключается к онлайн – уроку или самостоятельно выполняет задания (в том числе в дистанционном режиме), которые установлены школой.

5.4. Предоставляют выполненные в активированные дни, дни карантина задания в соответствии с требованиями педагогов с помощью электронных мессенджеров, электронной почты, персональных сайтов.

6. Ведение документации

6.1. Классный журнал заполняется учителем в соответствии с Положением о классном журнале.

6.2. Отметка обучающемуся за работу, выполненную самостоятельно в активированный день, во время карантина может быть выставлена в графу журнала, соответствующую дате активированного дня, карантина.

6.3. Педагогами проводится корректировка рабочих программ.

7. Ответственность РЖД лица № 5 и родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

7.1.1. Ознакомиться с настоящим Положением;

7.1.2. Самостоятельно принимать решение о возможности непосещения ребенком школы в активированные дни.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

7.2.1. Осуществлять контроль за присутствием ребенка на онлайн – уроке и выполнением домашних заданий в активированный день;

7.2.2. В случае принятия решения о посещении ребенком школы в активированный день обеспечить безопасность ребенка по дороге в школу и обратно.

7.3. Во время нахождения в РЖД лицея № 5 ответственность за жизнь и здоровье обучающихся несет образовательное учреждение.

7.4. В случае объявления Управлением ГО и ЧС штормового предупреждения или резкого понижения температуры воздуха директор школы организует деятельность педагогического коллектива по обеспечению связи с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.